

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท บางชื้อโรงสีไฟเจียเม้ง จำกัด และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคง และสามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม โดยที่สถานการณ์ต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจากภายนอกหรือภายในบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดนิยาม วัตถุประสงค์ และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ดังต่อไปนี้

1) นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risks) คือ เหตุการณ์ หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อ หรือสร้างความเสียหาย หรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุความสำเร็จ หรือเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุจุดมุ่งหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กร รวมถึงหน่วยงานและบุคคล ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงิน หรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์ หรือชื่อเสียงขององค์กรได้ โดยมีโอกาส 4 ด้าน ดังนี้

- 1) โอกาสที่จะเกิดขึ้นแล้วธุรกิจจะเกิดความเสียหาย (Chance of Loss)
- 2) ความเป็นไปได้ที่จะเกิดความเสียหายต่อธุรกิจ (Possibility of Loss)
- 3) ความไม่แน่นอนของเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น (Uncertainty of Event)
- 4) การคลาดเคลื่อนของการคาดการณ์ (Dispersion of Actual Result)

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้

2) วัตถุประสงค์ของนโยบายการบริหารความเสี่ยง

- 1) เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากลมาปฏิบัติใช้ในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท
- 2) เพื่อกำหนดมาตรการ และแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหลื่อมอยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ขององค์กร โดยพิจารณามาตรการที่จะลดโอกาส และ/หรือ ผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นการผลักดันให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ ทั้งในระดับองค์กร และในระดับหน่วยงาน
- 3) เพื่อให้สามารถระบุความเสี่ยงหรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และสามารถตอบสนองการลดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันทั่วทั้ง

- 4) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหาร ได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงในภาพรวม ความเสี่ยงที่สำคัญ และแนวโน้มของความเสี่ยง ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) เพื่อให้ทุกส่วนงานมีหน้าที่ ระบุ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความสามารถที่ปฏิบัติได้จริงด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
- 6) เพื่อให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจ มีความตระหนักรู้เป็นเจ้าของของความเสี่ยง ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบ
- 7) เพื่อเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และถ่วงดุลอำนาจ บริษัทแบ่งแยกหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากงานด้านที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง อนึ่ง เพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงเห็นควรให้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามประเด็นความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ เพื่อช่วยเหลืองานเพิ่มเติมได้

3) ระดับความเสี่ยง

บริษัทมีการประเมินระดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงดังกล่าว และผลกระทบหากเกิดความเสี่ยง เพื่อจัดระดับความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้จะต้องเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นไม่บ่อย และไม่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

4) ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

- 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2) ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นกรรมการอิสระ โดยมีหน้าที่ในการจัดโครงสร้าง และผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง พิจารณา และอนุมัติ กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนทบทวนความเสี่ยง และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- 3) คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบถามว่าคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญ และที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

5) นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร โดยมุ่งหวังให้บริษัทเป็นองค์กรที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า และให้ผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีภาพลักษณ์ที่ดี และพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วองค์กร จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดให้คณะกรรมการมีความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของกิจการ และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 2) กำหนดให้คณะกรรมการดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตลอดจนดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีการความเสี่ยงที่เหมาะสม สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน
- 3) กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงและมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร
- 4) ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษั้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท
- 5) บริษัทนำกรอบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงาน หลัก 3 ด้านได้แก่ การบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงของโครงการการลงทุน และการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงดังนี้ :
 - 1) ระบุความเสี่ยง
 - 2) ประเมินความเสี่ยง
 - 3) กำหนดมาตรการจัดการ กำหนดดัชนีวัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน เพื่อคาดการณ์และควบคุมความเสี่ยงให้เป็นไปตามเป้าหมาย
 - 4) รายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ก่อนที่จะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ไตรมาสละหนึ่งครั้ง

ทั้งนี้ ในการประเมินความเสี่ยงโดยฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องดำเนินการประเมินในแต่ละหัวข้อความเสี่ยงต่อไปนี้อย่างครบถ้วน

- 1) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพสิ่งแวดล้อม และสังคม
- 2) ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ
- 3) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงทรัพย์สินทางปัญญา และภาพลักษณ์
- 4) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์รุนแรง
- 5) ความเสี่ยงด้านต้นทุนการผลิต
- 6) ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

- 7) ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - 8) ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมของธุรกิจ
- 6) มีการทบทวนแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
 - 7) สนับสนุนให้มีการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการที่ดี เพื่อช่วยลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบจากความเสี่ยง ลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวม และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จ

6) การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และหากมีการแก้ไขนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป

(นายมงคล ลีลาธรรม)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท บางซื่อโรงสีไฟเจียมั่ง จำกัด